

## クレーム修理について



PGO 製品には1年または走行距離15,000kmいずれか早い方を満たすまでの品質保証が、保証修理が発生した場合の手順を以下の通り、ご案内致します。

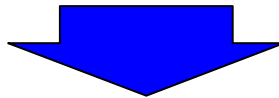
### 1. クレーム伝票の作成

No.1～17までの項目を記入漏れの無いようお願い致します。

※ 特に14. 15. 17は今後の品質改善に役立ちますので、なるべく細かい情報提供をお願いします  
クレーム修理で交換が必要とされる部品につきましてはNo.16に記入いただければ、部品注文として承りますので新たに部品注文書による注文は必要ありません。

※ 記入についての注意点は次ページを参照してください。

クレーム伝票の送付先 FAX:048-449-0022

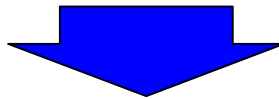


### 2. クレーム修理作業

部品が届きましたら、お手数をおかけ致しますがクレーム修理作業をお願い致します。

クランクシャフト交換を除くクレーム修理の工賃は、販売店様にご負担いただく契約となっておりますので、お客様に請求なされないようお願い致します。

※ 上記の問題もございますので、自店で保証修理の保守ができない地域のお客様への販売はご遠慮ください。



### 3. 交換部品の返送

クレーム修理作業が完成されましたら、不具合のあった部品を弊社に返送をお願いします。

返送用の送り状はクレーム部品納品時に同梱致します。

※ クレーム部品は納品時に売上傳票を発行し、返品いただいた月の月末に赤伝処理させていただきます。  
赤伝処理の確認ができるまで、返送いただいた送り状控えを保管してください。

※ クレーム部品納品後3ヶ月以内に作業が実施できない場合は、弊社サービスセンターに必ずご連絡ください。  
修理目的が立たない場合、一度部品を返品いただく場合がございます。

# クレーム伝票記入についての注意点

1. 販売店名 (必須記入)					受付番号
2. 住所					
3. 電話&FAX (必須記入)			4. ご担当者 (必須記入)	⑩	
5. 車種 (必須記入)			6. カラー		
7. 車体番号 (必須記入)			8. エンジン番号 (必須記入)		
9. 走行距離 (必須記入)	Km ・ 納車前		10. 登録日 (必須記入)	年 月 日	
11. 修理受付日 (必須記入)	年 月 日		12. 主な用途	通勤・通学・商用・( )	
13. お客様名	様 ユーザー登録の有・無 保証修理にはユーザー登録が必要です。詳しくはWEBサイト内の「ユーザー登録について」をご確認ください。				
14. 症状 (必須記入)	出来るだけ詳しい情報をお願いします。				
15. 原因					
16. 修理内容 (必須記入)					
	使用部品番号	使用部品名	使用個数	作業	備考
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

X=交換 △=修正 T=増締 D=脱着 C=洗浄 O=分解 L=給油 S=補充 P=塗装

17. ご意見 (連絡欄)

PGO SCOOTERS 日本代理店 有限会社 ナーベルフォース  
 サービスセンター行き 電話番号:048-449-0021 FAX番号 048-449-0022



受付	部品発送	部品回収	完了(MPIへ)	赤伝	
/	No. /	/	/	/	
	写真	入力	入力		